

Institution

Diocèse de Sées

Adjoint Pastorale des Jeunes et Pèlerinages - CDI

Filière concernée

Pastorale Jeunes et Pèlerinages

Région

Normandie

Niveau d'étude

Bac+3/4

Lieu

Sées (61)

Expérience professionnelle

Minimum 5 ans

Pays

France

Langue

Français

Prise de fonction

Été 2019

Institution

Le Diocèse de Sées, couvrant le territoire du département de l'Orne, compte 85 prêtres, 32 paroisses et 2 Sanctuaires principaux.

Une trentaine de collaborateurs, salariés ou bénévoles, travaillent au sein de la curie hébergée dans la maison Diocésaine située à Sées.

Dans le cadre d'un départ à la retraite, et d'un projet de mutualisation entre services diocésains, est recruté un(e) Adjoint(e) à la Pastorale des Jeunes et des Pèlerinages.

Description du poste

Sous la responsabilité du Délégué diocésain à la Pastorale des Jeunes et du Directeur Diocésain des Pèlerinages, vous :

- Participez à la mutualisation des services administratifs et logistiques de ces deux services en lien avec le comité RH et l'Econome Diocésain ;
- Contribuez à l'élaboration spirituelle et pédagogique du projet diocésain des deux services ;
- Portez les questions logistiques, administratives, juridiques et financières des évènements de la pastorale des jeunes et des pèlerinages ;

05-03-2019 – Economat Diocésain

- Coordonnez les équipes opérationnelles (bénévoles du service, salariés, intervenants, prestataires), en lien avec les responsables ;
- Accompagnez les groupes lors des évènements sur le terrain, en participant à leur animation et à la bonne organisation logistique ;
- Contribuer à l'élaboration de la communication externe et interne de ces services, en lien avec le service diocésain de la communication.

Profils recherchés

- Rigoureux et organisé, le titulaire dispose d'une expérience dans l'organisation d'évènements, si possible de pèlerinages ;
- Des compétences en matière d'animation de groupes sont les bienvenues (du type BAFA ou BAFD) ;
- Aptitude à travailler en équipe, et bonne capacité à rendre-compte et à déléguer
- Disponibilité attendue pour certains WE et vacances scolaires (été notamment) ;
- Maîtrise des outils de communication, des outils informatiques et des réseaux sociaux ;
- La connaissance fine de l'Eglise et de ses fonctionnements est une compétence professionnelle nécessaire ;
- Engagement personnel en Eglise.

Postuler sur : assistante.economat@diocesedeseez.org (CV et lettre).