

Leadership et prise de décision



*Sr Nathalie Becquart, xavière
Directrice du Service national
pour l'évangélisation des jeunes et
pour les vocations*

*P. Olivier Ribadeau-Dumas, secrétaire
général adjoint de la CEF*



La prise de décision : introduction

- Partie intégrante de la responsabilité d'un leader de groupe et donc d'un délégué JMJ
- En amont : par qui, quand et comment travail de préparation doit être effectué
- Décisions nécessaires mais potentiellement sources de tensions
- Pendant : enjeu d'avoir clarifié processus de prise de décision et décideurs pour adaptation et gestion de crise, gestion de conflit



Objectifs

- Acquérir des éléments sur la question de la prise de décision dans un groupe
- Expérimenter une situation concrète de prise de décision sur un projet
- S'interroger sur les processus de prise de décision à mettre en œuvre
 - Décisions programmées
 - Décisions non programmées



Les enjeux de la prise de décision

- Témoignage du Père Olivier Ribadeau-Dumas à partir de son expérience sur les rassemblements de jeunes
 - Le Frat
 - Les JMJ
 -



Leadership et prise de décision

Combiner :

- attention à la tâche,
- attention à l'individu,
- attention au groupe

→ Gestion énergie de cohésion
et énergie de production

Éléments de réussite

Performance = Compétences*motivation



Leadership et prise de décision

Expérimentation en 3 équipes

3 chefs d'équipe

3 observateurs



Les décisions programmées

- Décisions de routines, de nature répétitives
- Prises selon les politiques, les procédures et les règles établies



Les décisions non programmées

- Problèmes nouveaux avec conséquences fortes
- Réponses inhabituelles



Les ressorts du leadership

- Vision
- Connaissance
- Savoir-faire
- Prise de décision
- Relations

Trouver son style de leadership

Identité au cœur de la mission

DELEGUER

« Autant de liberté que possible, autant d'autorité (encadrement) que nécessaire »

P.Taparelli, Quadragesimo Anno en 1931

PRIER AVEC LA PAROLE

- Exode chapitre 18 : «La rencontre de Jéthro et l'institution des juges »
- Marc 3, 13-19 : « L'institution des Douze »
- Mathieu 14, 13-23 : « la multiplication des pains »
- Actes 6, 1-7 : « l'institution des diacres »

Qu'est ce que déléguer?

Confier une mission

- Déterminer résultats à atteindre
- Le collaborateur est libre de procéder comme il le souhaite

Donner les moyens de réussir

- Confier le pouvoir de décision

Garder son entière responsabilité

- Contrôler l'utilisation du pouvoir confié

Pourquoi déléguer?

- Moyen de se centrer sur sa mission de coordinateur
- Instrument d'implication et motivation pour les collaborateurs
- Garantie de bon fonctionnement du projet: risque d'inadéquation si prise de décision éloigné de l'opérationnelle



Crainces de la délégation

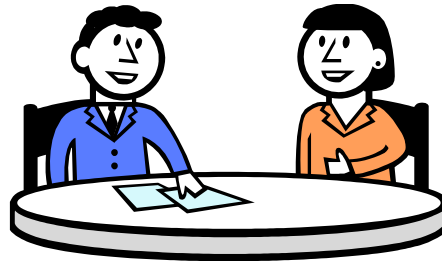
Le
coordinateur
ne délègue
pas

Le collaborateur
n'apprend pas, le
coordinateur n'a pas le
temps de former



Six étapes pour la délégation

1. Choisir les missions à déléguer
2. Préparer les modalités de délégation
3. Présenter la délégation à son collaborateur
4. Faire s'exprimer le collaborateur sur sa vision de la mission



5. Se mettre d'accord sur les délais, les résultats
6. Mettre en place un suivi

Conduite de la délégation

- Adapter le contrôle au niveau d'expérience
- Encourager aux nouveaux délégués à prendre des décisions par eux-mêmes
- Éviter d'intervenir
- Organiser des réunions suivies
- Maintenir le droit à l'erreur