

Le (la) Responsable d'AUMÔNERIE



a le souci de la coordination générale des projets d'aumônerie, de l'exécution des actions jusqu'au bilan et à la relecture. Il (elle) est lui(elle)-même acteur (trice) de ces projets et veille à la poursuite des objectifs par tout moyen pertinent. Il (elle) peut déléguer sans perdre de vue leur finalité.

Les délégations possibles

-1- Dans le cadre de l'animation auprès des jeunes

RENCONTRES RÉGULIÈRES

- Inscriptions *lien avec les parents*
- Préparation - Recherche de témoins *Animateurs*
- Déroulement, feuilles de chants *Secrétariat/Animateurs*

FORMATION DES ANIMATEURS

Equipe de formation / Prêtres

TEMPS FORTS, WE, CAMPS ...

- Animation générale *Animateurs /Grands jeunes/Parents*
- Carnets de chants *Secrétariat*
- Relance inscriptions *Animateurs*
- Intendance *Animateurs /Parents*
- Animation musicale *Animateurs /Grands jeunes*
- Co voiturage - Transport *Animateurs /Parents*
- Budget *Secrétariat/ Parents/ Animateurs*
- Réglementation *Animateurs*

PRÉPARATION AUX SACREMENTS

Animateurs formés/Prêtres

.../...

ACTIONS DIVERSES

- Animation de messes *Animateurs/Grands jeunes/ Parents*
- Actions de solidarité *Animateurs /Grands jeunes/Parents/Mouvements*
- Actions de financement *Animateurs /Grands jeunes/Parents/Partenaires*
- Projets artistiques *Animateurs/Grands jeunes/Parents/Partenaires*

- 2 - Communication

- Newsletter *Parents/Animateurs/Jeunes*
- Comptes rendus - témoignages *Jeunes/Animateurs*
- Site/Blog/Facebook *Jeunes/Animateurs*

- 3 - Vie associative

- Assemblée générale *Président de l'association*
- Bureau *Président de l'association*
- Actions diverses *Parents/Animateurs /Conseil d'administration/Anciens*

- 4 - Lien avec les partenaires

- Etablissements scolaires *Parents/Animateurs agréés*
- Associations civiles *Parents/Animateurs/Grands jeunes*
- Collectivités locales *Parents/Animateurs*
- Mouvements et services d'Eglise *Parents/Animateurs/Grands jeunes*

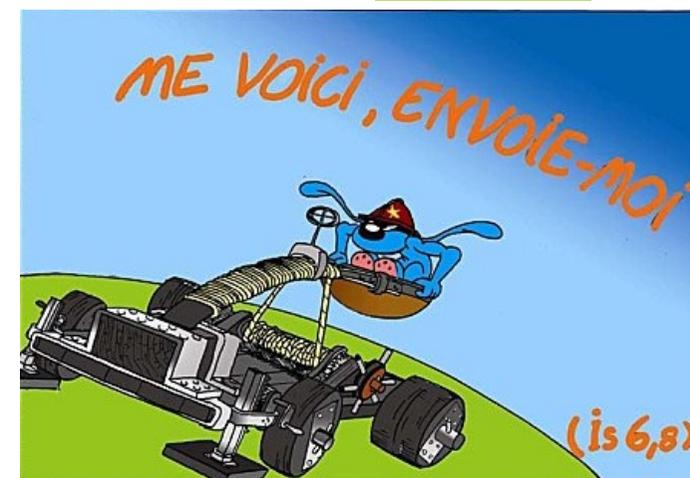


Ce document a été réalisé par les responsables diocésains de la Province de Besançon.

Aumônerie scolaire - Province Besançon
aumerie.epinal@catholique88.fr

Crédits images : « Le Lapin Bleu » - Ne pas jeter sur la voie publique

Le ou la responsable d'Aumônerie de l'Enseignement Public



Le responsable d'aumônerie reçoit sa mission de l'Evêque. Elle est précisée par le responsable du service diocésain auquel il est rattaché et auquel il rend compte annuellement. Il est important qu'il soit lui-même rattaché à une communauté chrétienne. Cette responsabilité spécifique prend sa source dans l'amour du Christ et requiert d'aimer l'Eglise et toute personne rencontrée.

Pour mener à bien cette mission d'Eglise, voici des qualités souhaitées et des compétences requises.

Province de Besançon
juin 2016



Qualités souhaitées pour accomplir sa mission auprès de jeunes et d'adultes...

- Aimer les jeunes.
- Etre enthousiaste, être désireux de transmettre sa joie de croire.
- Etre à l'écoute de tous.
- Etre bienveillant envers tous.
- Avoir une vie de prière.
- Vivre la prière personnelle.
- Etre discret, savoir se retirer pour laisser de la place à d'autres.
- Etre soucieux de la communion ecclésiale.
- Travailler en équipe.
- Accepter de se laisser transformer et savoir se faire aider.
- Etre curieux des nouveautés pastorales, culturelles, musicales de l'univers des jeunes.
- Veiller à un équilibre personnel : forme physique, vie spirituelle, vie familiale, vie sociale.



Compétences (à avoir ou à acquérir) dans le cadre des animations

Auprès des jeunes

1- Spirituelles :

- Savoir témoigner de sa foi dans le respect des personnes.
- Préparer et animer un temps de prière, une célébration eucharistique, une liturgie de la Parole.
- Avoir des connaissances bibliques, catéchétiques et liturgiques (Initiation chrétienne : baptême, eucharistie, confirmation, réconciliation)

2- En animation :

- Savoir organiser les activités.
- Connaître la législation en animation.
- Gérer un groupe (donner la parole à tous, gérer les conflits, donner des responsabilités aux jeunes...)
- Utiliser les outils d'évaluation/du bilan/de relecture
- Connaître le monde des jeunes (Musique, jeux, jeux-vidéos, films, livres, ...)

3- Techniques :

- Utiliser des outils informatique de base (Word, Excel, Publisher ...)
- Utiliser des outils internet de base (courriel avec envoi de documents joints, réseaux sociaux).

Auprès d'adultes (Education Nationale, parents, animateurs, curés, mouvements et services d'Eglise...)

- Donner la parole à tous, gérer les conflits, les délégations possibles ...
- Animer une réunion d'animateurs/de parents ...
- Connaître la législation et le principe de la laïcité.
- Préparer aux sacrements selon les règles diocésaines.
- Former les animateurs : en faisant appel si nécessaire à des experts (éducateurs, psychologues, biblistes,...)

Autres compétences...



- BAFA/BAFD
- Musique/Chant
- Création artistique : Peinture/ Sculpture/Fresque/Théâtre/Sketch/ Mime/Danse
- Intendance/Cuisine
- Animation de jeux
- Premiers secours