



Offre de stage chargé(e) de mission coordination du Rassemblement national étudiants Ecclesia Campus 2018

Stage étudiant de 6 mois du 1^{er} septembre au 28 février 2018. L'étudiant sera placé en lien direct avec le prêtre responsable national de la Pastorale étudiante pour participer à la préparation de ce rassemblement national étudiant qui aura lieu les 3 et 4 février 2018 à Lille et devrait rassembler près de 3000 étudiants venus de toute la France.

Vous aurez en charge :

1. Participation à l'organisation du rassemblement :

- Co-animation de l'équipe pilote d'Ecclesia Campus 2018 et organisation /animation des réunions
- Planification et distribution des tâches : Collaboration avec les responsables des différentes commissions (*communication, pédagogie, finances, liturgie, partenariats, logistique...*)
- Travail en étroite relation avec l'équipe de Lille
- Collaboration avec les différents interlocuteurs et partenaires impliqués dans la réalisation de cet événement
- Suivi des inscriptions en lien avec la commission logistique.
- Co-organisation et participation aux temps nationaux de préparation pour les *délégués* (WE 9/10 septembre pour les étudiants en responsabilité, octobre et novembre pour les aumôniers, WE des volontaires à Lille)

2. Communication interne et externe :

- Contribution à l'animation du réseau des délégués Ecclesia Campus des différentes aumôneries, CC, diocèses ou communautés. Contacts téléphoniques et mails – communication interne et institutionnelle
- Contribution à l'animation éditoriale du site Internet et des réseaux sociaux - Relations médias – relations extérieures – partenariats en lien avec la commission communication

4. Expériences souhaitées :

- Fin d'études bac+3 ou 4
- Expérience réussie dans l'animation d'équipe et la gestion de projets
- Première expérience réussie en communication, événementiel.
- Une responsabilité au sein d'une aumônerie étudiante ou CC CGE serait un plus.

5. Compétences et qualités :

- Bonne gestion du temps et du stress, proactif et réactif dans l'urgence, rigueur
- Bonnes compétences relationnelles et grand enthousiasme
- Aptitude au travail en équipe
- Autonomie dans le travail et sens de l'initiative
- Capacité à rendre compte à sa hiérarchie
- Bonne maîtrise des outils bureautique et des outils de communication

Conditions :

Temps plein / Convention de stage obligatoire

Salaire / Indemnité : Indemnités de stage légales

Documents à envoyer : CV + lettre de motivation

Contact : pastorale.etudiante@cef.fr / 01 72 36 69 20